



PIREVA

Årsredovisning

för

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Räkenskapsåret

2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse
Resultaträkning
Balansräkning
Kassaflödesanalys
Noter
Underskrifter

1-3
4
5-6
7
8-20
21

HL

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2025.

Ägar- och koncernförhållanden

Bolaget har sitt säte i Piteå kommun och ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

Allmänt om verksamheten

Pirevas uppdrag beskrivs "hållbart idag och för kommande generationer".

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten. Upphandlingsunderlag är framtaget, Pireva avvaktar med upphandlingen för att beakta detaljplaneprocessen.

Vatten-, avlopp och avfallsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité samt bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Under våren meddelade VD sin avgång och rekrytering av ny VD påbörjades innan semestern. Under övergångsperioden har kommundirektören/koncern VD varit tillförordnad och första januari 2026 tillträdde ordinarie VD.

I november beslutades att tillsätta en roll som vice VD, detta uppdrag tilldelas som en kombinerad roll till Affärsområdeschef för vatten.

Projektet Nytt Vattenverket fortlöper, dock med viss justering av tidsplanen. Under året har en projektledare rekryterats. Utredningar och naturvärdesinventering har utförts som underlag till kommunens detaljplaneprocess. Detaljplanen går ut för samråd i början av 2026. Underlag för upphandling är färdigställd men avvaktar detaljplanen.

Översynen av finansieringsmodeller har fortlöpt under året och fortsätter under kommande år genom dialoger med olika aktörer, allt för att hitta en hållbar finansiering för det nya vattenverket liksom övriga investeringar.

Projektet Fastighetsnära insamling; under året har projektet arbetat med att förbereda och genomföra upphandlingar av fordon och kärl till införandet. Inventering av hämtplatser har utförts, detta för att ge de bästa förutsättning för placering av kärl. Fortsatt utbyggnation av flerfamiljshus pågår löpande.

Under hösten har en ny hemsida lanserats. Hemsidan och sociala medier är en viktig kommunikationskanal för bolaget för att nå ut med information till våra kommunmedborgare. Att detta ger resultat kunde mätas i den kundundersökning som vi kommunicerade ut under februari 2025, där bolaget fick 84 % i Nöjd Kund Index, en ökning med två punkter sedan föregående undersökning. H2

Ekonomisk översikt

	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	Belopp i kkr 2021-12-31
Nettoomsättning	256 476	249 345	215 657	207 301	198 988
Resultat efter finansiella poster	12 580	15 603	10 436	11 181	12 757
Balansomslutning	860 628	823 918	739 711	669 848	647 476
Antal anställda	110	107	105	103	103
Avkastning på justerat eget kapital %	8,7	11,7	8,4	9,1	10,8
Soliditet %	17,3	16,9	17,1	18,3	18,2

Resultatet efter finansiella poster för 2025 uppgår till 12,6 mkr, vilket är 3,2 mkr bättre än budget.

Omsättningen ökade med 7,7 mkr kr jämfört mot budget vilket härleds till ökad omsättning inom bland annat försäljning av varor & tjänster (mottagningsavgifter, återvinningsabonnemang, fsg av tjänster).

Kostnaderna för året ökade mot budget vilket främst härleds till ökad produktionskostnad genom ökade behandlingskostnader (kopplat till den ökade omsättningen), reparation och underhåll inom ledningsnät, ökad kostnad för entreprenörer, inköp av material.
Avskrivningarna för året ökade med 2,8 mkr gentemot årets budget genom ökade investeringar.

Kostnadsbesparingar jämfört mot budget har skett främst genom lägre drivmedel-, kemikalie-, leasing-, och elkostnader.

Personalkostnaderna har minskat mot budget främst genom ej tillsatta budgeterade tjänster samt att bolaget inte haft någon kostnad för vd under 5 månader i väntan på tillträddande VD.

De finansiella kostnaderna blev lägre än budget genom att ingen nyupplåning skett under året.

Under 2025 genomfördes investeringar för 114,5 mkr.

Miljöpåverkan

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala VA- och renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk.

Framtida utveckling

Pirevas framtid ska präglas av ett högt kundvärde, tillgänglighet, trygg arbetsgivare och samarbetspartner och hållbarhet. Detta återspeglas i vår vision "hållbart idag och för kommande generationer".

Utveckling, digitalisering och IT-säkerhet kommer att ha ett högt fokus inom bolaget och speglar vår värdering "alltid framåt".

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	11 800	5 200	56 664	313
Disposition enl årsstämmobeslut				
Omföring av föregående års resultat			313	-313
Årets resultat				196
Vid årets slut	11 800	5 200	56 977	196

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande: 

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanserat resultat	56 977
Årets resultat	196
Totalt	57 173
Balanseras i ny räkning	57 173
	57 173

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter. *HP*

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-01-01- 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>
Nettoomsättning	3	256 476	249 345
Aktiverat arbete för egen räkning		6 564	5 708
Punktskatter		-5 895	-3 915
Övriga rörelseintäkter	4	461	927
		<u>257 606</u>	<u>252 065</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5,6	-116 823	-118 348
Personalkostnader	7	-77 573	-74 299
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-40 440	-35 342
Rörelseresultat		<u>22 770</u>	<u>24 076</u>
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	8	744	1 048
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-9 381	-8 159
Övriga finansiella kostnader		-1 554	-1 362
Resultat efter finansiella poster		<u>12 579</u>	<u>15 603</u>
Bokslutsdispositioner	10	-12 275	-15 170
Resultat före skatt		<u>304</u>	<u>433</u>
Skatt på årets resultat	11	-108	-120
Årets resultat		<u>196</u>	<u>313</u>

H

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	67 886	67 051
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	592 408	546 783
Inventarier, verktyg och installationer	14	48 281	43 913
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	99 616	76 375
		<u>808 191</u>	<u>734 122</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	21	884	950
		<u>884</u>	<u>950</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>809 075</u>	<u>735 072</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 781	1 752
Varor under tillverkning		2 092	2 074
		<u>3 873</u>	<u>3 826</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		16 121	33 956
Fordringar koncernkonto hos Piteå Kommun		18 866	40 283
Fordringar hos koncernföretag		2 456	2 591
Övriga fordringar		4 746	2 938
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	5 491	5 252
		<u>47 680</u>	<u>85 020</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>51 553</u>	<u>88 846</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>860 628</u>	<u>823 918</u>

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	11 800	11 800
Reservfond		5 200	5 200
		17 000	17 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	18	56 977	56 664
Årets resultat		196	313
		57 173	56 977
Summa eget kapital		74 173	73 977
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar	19	94 229	81 954
		94 229	81 954
Avsättningar			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	20	341	342
Övriga avsättningar	22	52 307	52 307
		52 648	52 649
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	444 000	444 000
Förutbetalda intäkter	24	130 306	109 088
		574 306	553 088
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		37 215	26 403
Skulder till koncernföretag		2 309	2 003
Skatteskulder		85	314
Övriga kortfristiga skulder		3 351	4 948
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	22 312	28 582
		65 272	62 250
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		860 628	823 918

Hz

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		12 579	15 603
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	33 463	34 554
		46 042	50 157
Skatt		-44	-45
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		45 998	50 112
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-47	284
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		15 925	-9 663
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		3 023	3 889
Kassaflöde från den löpande verksamheten		64 899	44 622
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-114 542	-94 490
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		444	767
Avgår aktiverat arbete		6 564	5 708
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-107 534	-88 015
Finansieringsverksamheten			
Förutbetalda intäkter långfristig del		21 217	9 830
Upptagna lån		-	55 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		21 217	64 830
Årets kassaflöde		-21 418	21 437
Likvida medel vid årets början		40 284	18 846
Likvida medel vid årets slut	27	18 866	40 283

Hb

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna (se nedan lista) har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Vatten

Maskiner och andra tekniska anläggningar:

Rörgalleri industrivattenverket Degerången
Rörgalleri vattenverket Degerången
UV-ljus vattenverket Degerången
Första filtrat vattenverket Degerången
Utbyggnad vattenverket Sikfors
Högreservoar Grisberget
Lakafors tryckstegring
Biorening Sandholmen
Norrjärdens avloppsreningsverk
Långnäs avloppsreningsverk
Jävre renningarna
Datorisering Norrjärdens avloppsreningsverk

Byggnader:

Byggnad vattenverket Degerången
Byggnad avloppsreningsverket Sandholmen
Tvätthall avloppsreningsverket Sandholm
Byggnad Sjulnäs pumpstation
Byggnad Holmträsk pumpstation
Byggnad Nybyn pumpstation
Byggnad "Vattenkiosk"
Byggnad 3 pumpstationer Renön/Nötön
Byggnad Sikfors avloppspumpstation
Byggnad Stockbäcken
Byggnad Pumpstation Piteå Havsbad

Återvinning

Inventarier och verktyg: 

Bergvärmepump, Bredviksberget

Markinventarier:

Deponigasanläggning, Bredviksberget
Sorteringsramp, Bredviksberget
Sorteringsplan Matavfallshus

Byggnader och markanläggningar:

Byggnad Garagevägen 3
Byggnad Garagevägen 1
Byggnad Bredviksberget
Markanläggning tippen, utbyggnad sorteringsplan
Markanläggning tippen, kompostplan
Haraholmen oljeavskiljare
Matavfallshus Bredviksberget
Återbrukshuset Bredviksberget
Byggnad fordonsgarage Bredviksberget

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	14-100
Markanläggningar	20-25
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-15
Inventarier	3-15
Ledningsnät	50

Skillnaden mellan skattemässiga och planenliga avskrivningar för maskiner och inventarier redovisas som ackumulerade överavskrivningar vilka ingår i obeskattade reserver.

Leasing - leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. *Ab*

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar för återställningskostnader

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa.

Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottentätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:

- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att vi avslutat att ta emot avfall.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2025-12-31 finns därför en avsättning med totalt 52,3 mkr för att täcka dessa kostnader.

Under 2025 har ingen avsättning till fonden skett. (fg år 0,0mkr)

Kostnader som direktförts och tagits på resultatet 2025 för sluttäckning har påverkat med - 1,4 mkr.

Under 2022 uppfördes en ny deponietapp då samtliga tidigare etapper har slutförts.

Sluttäckning har slutförts för etapp 1-6, sluttäckning pågår för etapp 7, 10 000 m² av 23 260 m² har slutförts.

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling. *Hb*

Överskott/underskott i VA-verksamheten

Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2025-12-31 har en fondering gjorts under året på 18,2 mkr. (fg. år 8,6 mkr)
I resultaträkningen 2025-12-31 finns ingen redovisad vinst.
Eventuella vinster redovisas, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommande års negativa resultat.

I balansräkningen 2025-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 46,2 mkr (fg. år 28,2 mkr) som är avsatt till investeringsfonden för ett nytt Vattenverk (37,8 mkr) skydd av råvattentäckt (4,8 mkr) och överföringsledning (3,6 mkr). I resultaträkningen 2025-12-31 har en avsättning till Investeringsfond genomförts med 18,2 mkr. Tidigare avsättningar används och kommer att användas som delfinansiering för skydd av kommunens råvattentäkt/VA-strategi, nytt vattenverk samt för överföringsledningar till nytt verksamhetsområde. I resultaträkningen 2025-12-31 har 0,2 mkr aktiverats och återförts från Skydd av råvattentäkt och överföringsledning Nötön/Renön.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget resultat / Balansomslutningen

Avkastning på justerat eget kapital

Resultat före dispositioner och skatt / ((IB + UB justerat eget kapital) / 2).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun. 

Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org. nr. 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 9,1 % (fg. år 8,7 %) av inköpen och 9,9 % (fg. år 9,1%) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Koncernbidrag

Enligt beslutade och uppdaterade ägardirektiv per 2024-03-18 så lämnar bolaget inga koncernbidrag.

Not 3 Rörelsegrensredovisning

Nettoomsättning per rörelsegren

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	130 686	127 549
Avfall & Återvinning	125 790	121 796
Summa	256 476	249 345

Rörelseresultat per rörelsegren

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	11 755	10 189
Avfall & Återvinning	11 016	13 879
Summa	22 771	24 068

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	-	-
Avfall & Återvinning	12 580	15 603
SUMMA	12 580	15 603

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Erhållna bidrag	30	160
Realisationsvinster	444	766
Försäkringsersättning	-13	-
Övrigt	-	1
Summa	461	927

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Revisionsuppdrag		
Samordnad kommunal revision	17	42
Ready	55	55
Andra uppdrag	9	-
Summa	81	97

Not 6 Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. Summan av framtida minimileasingavgifter per 2025-12-31 avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal inom ett år uppgår till 1 969 kkr, inom ett till fem år uppgår till 2 222 kkr och senare än fem år uppgår till 0 kkr. Summan av räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter uppgick till 1 996 kkr.

Leasingavtalen avser bilar som används inom verksamheterna.

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Män	81	80
Kvinnor	29	27
Totalt	110	107

Redovisning av könsfördelning i företagsledningar

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Antal kvinnor</i>		
Styrelsen	3 av 8	3 av 8
Företagsledning	3 av 8	3 av 7

hb

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Styrelse	353	323
Verkställande direktör	716	1 123
Övriga anställda	52 456	49 254
Summa	53 525	50 700
Sociala kostnader	22 033	21 396
varav pensionskostnader 4 138 kkr (f.å. 4 276 kkr)		

Av företagets pensionskostnader avser 162 kkr (f.å. 269 kkr) verkställande direktören.
Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kkr (f.å. 0 kkr).

Tillträdande VD innehar:

VD har innehar förmånsbil.

VD har 12 månaders uppsägningstid från bolaget och 6 månader vid egen uppsägning.

Deltagande vid styrelsemöten

Namn	Funktion	Närvaro
Henrik Viklund	Ordförande	8 av 8
Carola Bergman	Ledamot/vice ordförande	7 av 8
Jonas Wiklund	Ledamot (extern)	7 av 8
Massoud Sari Aslani	Ledamot	8 av 8
Louise Mörk	Ledamot	8 av 8
Jan-Eric Sandberg	Ledamot	8 av 8
Martin Åström	Ledamot	8 av 8
Anita Gustavsson	Ledamot	5 av 8

Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun	628	910
Ränteintäkter, övriga	116	138
Summa	744	1 048

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	0	195
Räntekostnader, övriga	9 348	7 957
Räntekostnad, skatt	33	7
Summa	9 381	8 159

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Förändring avskrivningar utöver plan	-12 275	-15 170
Summa	-12 275	-15 170

hb

Not 11 Skatt på årets resultat

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Aktuell skattekostnad	-45	-45
Skatt hänförligt till tidigare år	2	-1
Uppskjuten skatt	-65	-74
	-108	-120

Avstämning av effektiv skatt

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Resultat före skatt	304	433
Skatt enligt gällande skattesats	-63	-89
Ej avdragsgilla kostnader	-48	-28
Ej skattepliktiga intäkter	1	-
Skatt hänförlig till tidigare år	2	-1
Justering avskrivning byggnader	65	71
Uppskjuten skatt	-65	-73
Redovisad effektiv skatt	-108	-120

Not 12 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	117 726	107 505
-Nyanskaffningar	4 229	4 777
-Avyttringar och utrangeringar	-	-14
-Omklassificeringar	19	5 458
Vid årets slut	121 974	117 726
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-50 675	-47 669
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	14
-Årets avskrivning	-3 413	-3 020
Vid årets slut	-54 088	-50 675
Redovisat värde vid årets slut	67 886	67 051

Varav mark

Taxeringsvärde för byggnader och mark	10 307	6 805
	10 307	6 805

HB

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	813 623	731 959
- Omklassificeringar	45 663	51 880
- Nyanskaffningar	32 377	29 865
- Avyttringar och utrangeringar	-3 866	-81
	<u>887 797</u>	<u>813 623</u>
Ackumulerade avskrivningar		
- Vid årets början	-266 840	-238 565
- Avyttringar och utrangeringar	3 865	82
- Årets avskrivning	-32 414	-28 357
	<u>-295 389</u>	<u>-266 840</u>
Redovisat värde vid årets slut	592 408	546 783

Varav bearbetnings- och produktionsanläggningar, Avfall

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	34 558	33 857
- Omklassificeringar	524	-
- Nyanskaffningar	2 058	784
- Flytt av befintlig anläggningstillgång		-83
- Avyttringar och utrangeringar	-969	-
	<u>36 171</u>	<u>34 558</u>
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-26 463	-24 423
- Avyttringar och utrangeringar	970	-
- Flytt av befintlig anläggningstillgång		58
- Årets avskrivning enligt plan	-2 063	-2 098
	<u>-27 556</u>	<u>-26 463</u>
Redovisat värde vid årets slut	8 615	8 095

Varav produktions- och distributionsanläggningar, VA

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	721 158	649 657
- Omklassificeringar	45 139	51 880
- Nyanskaffningar	27 516	19 537
- Flytt av befintlig anläggningstillgång		84
	<u>793 813</u>	<u>721 158</u>
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-203 858	-181 738
- Flytt av befintlig anläggningstillgång		-58
- Årets avskrivningar enligt plan	-25 241	-22 062
	<u>-229 099</u>	<u>-203 858</u>
	564 714	517 300

Hp

Varav fordon, Avfall

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	57 907	48 444
- Nyanskaffningar	2 803	9 544
- Avyttringar och utrangeringar	-2 896	-81
	<u>57 814</u>	<u>57 907</u>
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-36 519	-32 404
- Avyttringar och utrangeringar	2 896	82
- Årets avskrivningar enligt plan	-5 111	-4 197
	<u>-38 734</u>	<u>-36 519</u>
	19 080	21 388

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	108 744	99 652
- Omklassificeringar	1 167	2 331
- Nyanskaffningar	7 814	6 841
- Avyttringar och utrangeringar	-	-80
	<u>117 725</u>	<u>108 744</u>
Ackumulerade :		
- Vid årets början	-64 831	-60 946
- Avyttringar och utrangeringar	-	80
- Årets avskrivningar enligt plan	-4 613	-3 965
	<u>-69 444</u>	<u>-64 831</u>
Redovisat värde vid årets slut	48 281	43 913

Not 15 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
Vid årets början	76 375	88 721
Omklassificeringar	-46 849	-59 671
Omklassificering till kostnad	-34	-5 682
Investeringar	<u>70 124</u>	<u>53 007</u>
Redovisat värde vid årets slut	99 616	76 375

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	2 179	2 794
Upplupna intäkter	<u>3 312</u>	<u>2 458</u>
	5 491	5 252

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Summa aktiekapital
Vid årets början	<u>118 000</u>	100	<u>11 800</u>
Vid årets slut	118 000		11 800

tb

Not 18 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 57 173 kkr disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanseras i ny räkning	57 173
Summa	57 173

Not 19 Obeskattade reserver

	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar utöver plan	94 229	81 954
	94 229	81 954

Av obeskattade reserver utgör 20,6% uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

Not 20 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

Not 21 Uppskjuten skatt

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>		
Uppskjuten skatt avseende skattepliktig temporär skillnad på byggnader och mark	884	950
Uppskjuten skatt	884	950

Temporär skillnad

	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
2025-12-31			
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran</i>			
Byggnader	45 019	49 311	4 292
	45 019	49 311	4 292

Not 22 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2025-12-31 har avsättning gjorts med totalt 52 307 kkr. Vilket innebär att 0 kkr har avsatts till fonden under 2025 och därmed påverkat rörelseresultatet negativt. Sluttäckningskostnader har under året belastat resultatet med -1 441 kkr.

Not 23 Övriga skulder till kreditinstitut

	2025-12-31	2024-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	107 000	24 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	313 000	348 000
Förfallotidpunkt, senare en fem år från balansdagen	24 000	72 000
	444 000	444 000

Lån som förfaller inom 1 år från balansdagen kommer att omsättas med nytt lån och betraktas därmed som långfristig skuld. *Av*

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	2025-12-31	2024-12-31
	Inga	Inga

Not 24 Förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda anslutningsavgifter	84 089	80 846
Investeringsfond VA	46 217	28 242
	130 306	109 088

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen.

Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna.

Under året har Pireva fakturerat 1.885 tkr till Hushåll och 3.505 till Verksamheter.

Investeringsfonden härrör sig från tidigare års överrutttag på 46,2mkr

varav 4,8 mkr härrör skydd för kommunens huvudvattentäkt

och 3,6 mkr härrör överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde,

samt 37,8 mkr till strategi och uppbyggnad för investering av nytt Vattenverk

Under 2025 har 0,2 mkr aktiverats från investeringsfonden.

Avsättning 2025 till fonden för nytt vattenverk är gjord med 18,2 mkr

Investeringsfonderna skall fortsättningsvis användas för att möta avskrivningskostnad på ovanstående nyinvesteringar.

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Personalrelaterade skulder	6 394	6 130
Upplupna behandlingskostnader	2 741	3 304
Förutbetalda anslutningsavgifter	2 039	1 932
Övriga poster	11 138	17 216
	22 312	28 582

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under våren 2026 kommer Fastighetsnära insamling att införas för alla villaområden i kommunen.

Första området startar under våren 2026 och övriga områden under hösten. Nya fordon är beställda och kommer att levereras första kvartalet 2026.

CSRD/Hållbarhetsredovisning pausades under föregående år då förutsättningarna förändrades, arbetet kommer att återupptas under 2026.

Rekrytering av underhålls- och projektchef pågår.

Not 27 Likvida medel

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Tillgodo/Skuld på koncernkonto	18 866	40 283
	18 866	40 283

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten. *Hb*

Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2025-12-31	2024-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	40 440	35 342
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-444	-766
Kostnadsförda projekt från tidigare år	34	5 682
Avsättningar avseende pensioner	-2	6
Aktiverat arbete för egen räkning	-6 565	-5 709
	33 463	34 555

Not 29 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
Ställda pantar och säkerheter	Inga	Inga

Eventualförpliktelser

	2025-12-31	2024-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Kopia för internet

För att ta del av original, kontakta oss på: pikab@pitea.se

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org.nr 556057-1274

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som den de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom

oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktörer ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt. *HB*

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktör i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Luleå den 27 februari 2026



Hans Öystilä
Auktoriserad revisor

2026-03-23

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Piteå Renhållning och Vatten AB
Org nr 556057-1274

Granskningsrapport för år 2025

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Renhållning & Vatten AB:s verksamhet för år 2025.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Grundläggande granskning av verksamhet, ekonomi och internkontroll

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå mars 2026, enligt underskrift

Göran Eriksson
Lekmannarevisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

GÖRAN ERIKSSON

Undertecknare 1

Serienummer: a8ac135e98fe4e[...]6ee0662048681

IP: 212.116.xxx.xxx

2026-03-23 15:04:29 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://euti.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.