

# PIREVA

Årsredovisning

för

## Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Räkenskapsåret

**2021-01-01 - 2021-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-20
Underskrifter	21

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2021.

### Ägar- och koncernförhållanden

Bolaget har sitt säte i Piteå kommun och ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

### Allmänt om verksamheten

Pirevas uppdrag beskrivs "hållbart idag och för kommande generationer".

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten.

Vatten-, avlopp och avfallsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité samt bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Året startade med driftsättning av den nya Underhållsavdelningen, en verksamhetsövergång med både medarbetare och verksamhet från Piteå Kommuns Teknik och Gatukontor. Syftet med att Underhållsavdelningen är att kunna arbeta allt mer proaktivt med förebyggande underhåll.

Utvecklingen av avfallsanläggningen på Bredviksberget har förbättrat servicen för kommunmedborgarna. Återvinning Anytime invigdes i maj månad. Responsen från medborgarna har varit överväldigat positiv då Piteborna är tacksamma för att kunna nyttja återvinningsanläggning dygnet runt, året runt. Konceptet med dygnet runt öppet är Pireva ensam om, detta har avspeglats i ett stort medialt intresse och även från andra renhållningsbolag både regionalt och utanför landets gränser. Idag finns ca 8 800 anslutna användare till att nyttja tjänsten. Drygt 92 000 har besökt anläggningen sedan start, varav ca 26 000 av besöken har skett på Anytime tid (utanför ordinarie öppettid)

Trots den pågående Corona pandemin har bolagets leveranser inte påverkats och sjuktalen för bolaget har legat på en låg nivå. Sjukfrånvaron härleds till att personalen har stannat hemma i större utsträckning vid symptom.

Arbetet med dricksvattenstrategi har fortsatt fortlöpt under året, vilken syftar till att säkerställa ett kvalitativt och gott dricksvatten för Piteborna på både kort och lång sikt. En pilottest för ny vattenreningsprocess har påbörjats. Pilottestet kommer att fortgå under en 12 månadersperiod för att kunna mäta vattnets alla flöden.

En stor satsning under 2021 har varit att öka Pirevas närvaron på sociala medier. Statistiken visar att medborgarna har tagit del av de inlägg, filmer och annat material som publicerats och utfallet har varit gott.

Efter bokslutet har en försäljning av verksamhetsdelen Farligt Avfall ute på Haraholmen skett, i och med denna försäljning så produceras endast Hamntjänster på Haraholmen. Verksamhetsövergången sker under februari 2022.

## Ekonomisk översikt

	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	Belopp i kkr 2017-12-31
Nettoomsättning	198 989	185 542	179 504	172 036	158 102
Resultat efter finansiella poster	12 757	11 565	9 002	10 638	7 233
Balansomslutning	647 476	597 773	508 428	456 807	410 079
Antal anställda	103	85	81	75	74
Avkastning på justerat eget kapital %	10,8	10,3	8,6	10,6	7,8
Soliditet %	18,2	18,7	21	22,4	24

Tillväxten på den kommersiella intäktssidan är fortsatt god, totalt sett ökade intäkterna med 8,3 % mot ifjol och 1,2 % mot budget. Trots att de senaste två årens uteblivna försäljning mot de stora evenemangen (Nolia, PSG och PDOL) vilka har uteblivit pga pandemin har bolaget ökat sin omsättning. Intäkterna på materialersättningar har under året förändrats mot senaste årets nedgång och ersättningen har under 2021 ökat främst för skrot, metall och wellpapp.

Det nya redovisnings sättet med aktiverad tid i arbete inom investeringsprojekt som startat 2021 genom övertagandet av ledningsnät från Piteå Kommun är också bidragande till omsättningsökningen.

Det aktiva arbetet med kostnadskontroll har löpt vidare och är mycket gott. Arbetet med att utmana kostnader och arbetssätt har gett resultat. Exempel på detta är; transport som analyserat behov vid inköp, underhåll- och projektavd som omprioriterat budgeterade rekryteringsbehov.

Under året har dock kostnadsökning skett inom främst kemikalier och el.

Årets resultat (kommersiella) före bokslutsdispositioner uppgår till 12,8 mkr vilket är 3,2 mkr bättre än budget och 1,2 mkr högre än fjolåret. Detta innebär att Pireva kommer att lämna ett koncernbidrag till Piteå Kommunföretag på 6,3 Mkr.

Såväl ledningsnät som VA-anläggningar är i behov av upprustning och arbete med att trygga kvalitet och leveranssäkerhet för framtida vattenförsörjning är prioriterat. Under 2021 genomfördes investeringar för 66,8 mkr. 45,9 mkr var investeringar inom VA-verksamheten. Affärsområdet Återvinning investerade för 20,9 mkr under året, varav 9 mkr kan härröras till Bredviksbergets satsning på "Återvinning Anytime" och övriga investeringar inom förnyelse av tunga fordon.

## Miljöpåverkan

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala VA- och renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk. Mottagningsanläggningen för oljeförorenat avfall på Haraholmen har tillstånd enligt gamla miljöskyddslagen vilket bolaget för närvarande arbetar med att få omprövat. Ansökan om nytt tillstånd planerades att färdigställas under 2020 men har försenats i och med ökade miljökrav som leder till behov av byte av recipient och ytterligare investeringar i nya reningssteg.

## Framtida utveckling

Pirevas framtid ska präglas av ett högt kundvärde, tillgänglighet, trygg arbetsgivare och samarbetspartner, hållbarhet. Detta återspeglas i vår vision " hållbart idag och för kommande generationer".

Utvecklingsarbetet och Digitalisering inom bolaget kommer att vara i fokus och syns även i vår värdering "alltid framåt".

Inom Återvinning pågår framtagandet av en ny Renhållningsförordning samt en ny avfallsplan för Piteå kommun. Två viktiga styrdokument som kommer prägla det dagliga arbetet likväl som verksamhetens långsiktiga fokus. Styrdokumenterna ska vara klara under 2022.

Ett hållbarhetsarbete med att se över bolagets fordonsstrategi pågår och ska sammanfalla med Piteå Kommuns Borgmästaravtal. Målet är att ha en fordonsflotta som är helt fossilfri 2030. Frågor som

Pireva bland annat arbetar med är hur vi kan nyttja andra drivmedel, ex el, ladd, vätgas etc.

Det strategiska området marknadsutveckling är en viktig del inom affärsområdet Återvinning och den affärsmässiga utvecklingen inom bolaget är prioriterat. Inom det strategiska området kommer fokus vara kundnärvaro, utveckling av nya och befintliga tjänster samt översyn av priser. Under året har en marginalanalys tagits fram för att få bättre kunskap och förståelse för bolagets kommersiella affärer.

Fokusområdena framledes är: Medarbetarfokus, marknadsutveckling, leveranssäkerhet, kvalitetssäkring och miljönytta.

Resultatutveckling för bolaget går åt rätt håll, det är dock av stor vikt att Pireva arbetar aktivt med att öka bolagets intäkter och har fortsatt högt fokus på att utmana och analysera kostnaderna. Ett positivt resultat för Pireva ger en vinning för kommunmedborgarna och kan också utgöra ett bidrag för kommande investeringsbehov.

Likviditeten är en fortsatt utmaning då investeringsbehovet inom framför allt infrastrukturen inom området Vatten är eftersatt. En utmaning som Piteå delar med majoriteten av övriga kommuner i Sverige.

### Förändring av eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	11 800	5 200	52 551	156
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>				
Omföring av föregående års resultat			156	-156
Årets resultat				164
<b>Vid årets slut</b>	<b>11 800</b>	<b>5 200</b>	<b>52 707</b>	<b>164</b>

### Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanserat resultat	52 707
Årets resultat	165
Totalt	52 872
Balanseras i ny räkning	52 872
	52 872

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Nettoomsättning	3	198 989	185 542
Aktiverat arbete för egen räkning		2 478	-
Punktskatter		-5 447	-5 061
Övriga rörelseintäkter	4	802	1 144
		<u>196 822</u>	<u>181 625</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	5,6	-86 955	-90 390
Personalkostnader	7	-64 780	-50 054
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-27 183	-26 334
Övriga rörelsekostnader		-424	1 309
<b>Rörelseresultat</b>		<u>17 480</u>	<u>16 156</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	8	84	61
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-3 765	-3 861
Övriga finansiella kostnader		-1 043	-791
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>12 756</u>	<u>11 565</u>
Bokslutsdispositioner	10	-12 478	-11 348
<b>Resultat före skatt</b>		<u>278</u>	<u>217</u>
Skatt på årets resultat	11	-114	-61
<b>Årets resultat</b>		<u>164</u>	<u>156</u>

\*

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	12	35 437	34 624
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	446 225	388 538
Inventarier, verktyg och installationer	14	23 551	18 908
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	67 140	91 284
		<u>572 353</u>	<u>533 354</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran	21	1 075	1 070
		<u>1 075</u>	<u>1 070</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>573 428</u>	<u>534 424</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Råvaror och förnödenheter		1 419	1 392
Varor under tillverkning		1 628	-
		<u>3 047</u>	<u>1 392</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		12 721	19 682
Fordringar koncernkonto hos Piteå Kommun		53 693	35 294
Fordringar hos koncernföretag		1 611	2 045
Övriga fordringar		1 616	3 123
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	1 353	1 808
		<u>70 994</u>	<u>61 952</u>
<b>Kassa och bank</b>		7	5
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>74 048</u>	<u>63 349</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>647 476</u>	<u>597 773</u>

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	11 800	11 800
Reservfond		5 200	5 200
		<u>17 000</u>	<u>17 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	18	52 708	52 551
Årets resultat		164	156
		<u>52 872</u>	<u>52 707</u>
		<u>69 872</u>	<u>69 707</u>
<b>Summa eget kapital</b>			
<b>Obeskattade reserver</b>			
Ackumulerade överavskrivningar	19	59 849	53 749
		<u>59 849</u>	<u>53 749</u>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	20	415	418
Övriga avsättningar	22	51 600	51 179
		<u>52 015</u>	<u>51 597</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	334 000	298 000
Förutbetalda intäkter	24	89 772	82 422
		<u>423 772</u>	<u>380 422</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		17 418	20 839
Skulder till koncernföretag		8 609	6 461
Skatteskulder		220	94
Övriga kortfristiga skulder		3 934	3 699
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	11 787	11 205
		<u>41 968</u>	<u>42 298</u>
		<u>647 476</u>	<u>597 773</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		12 756	11 566
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	25 287	24 824
		38 043	36 390
Skatt		-119	-151
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>37 924</b>	<b>36 239</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-1 656	163
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		9 357	-12 752
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-329	4 353
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>45 296</b>	<b>28 003</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-66 805	-67 715
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		459	210
Avgår aktiverat arbete		2 479	
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-63 867</b>	<b>-67 505</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Förutbetalda intäkter långfristig del		7 350	26 275
Upptagna lån		60 000	120 000
Amortering av lån		-24 000	-48 000
Lämnade koncernbidrag		-6 378	-5 173
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>36 972</b>	<b>93 102</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>18 401</b>	<b>53 600</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>35 299</b>	<b>-18 301</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	27	<b>53 700</b>	<b>35 299</b>



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna (se nedan lista) har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

#### Vatten

##### **Maskiner och andra tekniska anläggningar:**

Rörgalleri industrivattenverket Degeränget  
Rörgalleri vattenverket Degeränget  
UV-ljus vattenverket Degeränget  
Första filtrat vattenverket Degeränget  
Utbyggnad vattenverket Sikfors  
Högreservoar Grisberget  
Lakafors tryckstegring  
Biorening Sandholmen  
Norrjärdens avloppsreningsverk  
Långnäs avloppsreningsverk  
Jävre ronningarna  
Datorisering Norrjärdens avloppsreningsverk

##### **Byggnader:**

Byggnad vattenverket Degeränget  
Byggnad avloppsreningsverket Sandholmen  
Byggnad Sjulnäs pumpstation  
Byggnad Holmträsk pumpstation  
Byggnad Nybyn pumpstation  
Byggnad "Vattenkiosk"  
Byggnad 3 pumpstationer Renön/Nötön

#### Återvinning

##### **Inventarier och verktyg:**

Bergvärmepump, Bredviksberget

##### **Markinventarier:**

Deponigasanläggning, Bredviksberget

Sorteringsramp, Bredviksberget  
Sorteringsplan Matavfallshus

**Byggnader och markanläggningar:**

Byggnad Garagevägen 3  
Byggnad Garagevägen 1  
Byggnad Bredviksberget  
Markanläggning tippen, utbyggnad sorteringsplan  
Markanläggning tippen, kompostplan  
Haraholmen oljeavskiljar  
Matavfallshus Bredviksberget

**Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	14-100
Markanläggningar	20-25
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-15
Inventarier	3-15
Ledningsnät	50

Skillnaden mellan skattemässiga och planenliga avskrivningar för maskiner och inventarier redovisas som ackumulerade överavskrivningar vilka ingår i obeskattade reserver.

**Leasing - leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

**Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Avsättningar för återställningskostnader**

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa. Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottentätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:

- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att avfall slutas tas emot.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2021-12-31 finns därför en avsättning med totalt 52,5 mkr för att täcka dessa kostnader. Under 2021 har en avsättning till fonden skett med 0,4 mkr och därmed påverkat rörelseresultatet negativt. (fg år positivt +1,3 mkr)

2008-12-31 avslutades mottagningen av avfall till den gamla deponin. 2009 togs en till deponi i drift i anslutning till den gamla. Denna deponi avslutades 2017 och uppförande av ytterligare en deponietapp genomfördes under 2016.

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling.

### **Överskott/underskott i VA-verksamheten**

Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2021-12-31 finns inget ackumulerat överskott (fg. år 0 mkr)  
I resultaträkningen 2021-12-31 finns ingen redovisad vinst.  
Eventuella vinster redovisas, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommande års negativa resultat.

I balansräkningen 2021-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 15,7 mkr (fg. år 11 mkr) som är avsatt till investeringsfonden. I resultaträkningen 2020-12-31 har avsättning till investeringsfond om 4,9 mkr bokförts. Tidigare avsättningar används och kommer att användas som delfinansiering för skydd av kommunens råvattentäkt/dricksvattenstrategi samt för överföringsledning till nytt verksamhetsområde och nytt vattenverk. I resultaträkningen 2021-12-31 har 0,2mkr aktiverats och återförts från Skydd av råvattentäkt och överföringsledning Nötön/Renön.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Definition av nyckeltal**

#### *Soliditet*

Justerat eget resultat / Balansomslutningen

#### *Avkastning på justerat eget kapital*

Resultat före dispositioner och skatt / ((IB + UB justerat eget kapital) / 2).

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun.

## Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org. nr. 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 6,4 % (fg. år 4,5 %) av inköpen och 11,9 % (fg. år 14,1 %) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

### Koncernbidrag

Koncernbidrag som lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

## Not 3 Rörelsegrensredovisning

### Nettoomsättning per rörelsegren

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	94 163	89 044
Avfall & Återvinning	104 826	96 498
<b>Summa</b>	<b>198 989</b>	<b>185 542</b>

### Rörelseresultat per rörelsegren

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	4 800	4 920
Avfall & Återvinning	12 680	11 237
<b>Summa</b>	<b>17 480</b>	<b>16 157</b>

### Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv		-
Avfall & Återvinning	12 756	11 566
<b>Summa</b>	<b>12 756</b>	<b>11 566</b>

## Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Erhållna bidrag	331	390
Realisationsvinster	459	210
Övrigt	12	544
<b>Summa</b>	<b>802</b>	<b>1 144</b>

## Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Revisionsuppdrag</i>		
Samordnad kommunal revision	40	40
Ernst & Young AB	40	60
<i>Andra uppdrag</i>		
Lekmannarevision KPMG		8
<b>Summa</b>	<b>80</b>	<b>108</b>

### Not 6 Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Summan av framtida minimileasingavgifter per 2021-12-31 avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal inom ett år uppgår till 170 kkr, inom ett till fem år uppgår till 546 kkr och senare än fem år uppgår till 0 kkr. Summan av räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter uppgick till 716 kkr.

Leasingavtalen avser bilar som används inom verksamheterna.

### Not 7 Anställda och personalkostnader

#### Medelantalet anställda

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Män	81	66
Kvinnor	22	19
<b>Totalt</b>	<b>103</b>	<b>85</b>

#### Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Antal kvinnor</i>		
Styrelsen	2 av 8	1 av 8
Företagsledning	4 av 8	3 av 7

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Styrelse	299	304
Verkställande direktör	1 019	758
Övriga anställda	43 914	34 562
<b>Summa</b>	<b>45 232</b>	<b>35 624</b>
Sociala kostnader	17 837	13 665
varav pensionskostnader 2 897 kkr (f.å. 2 419 kkr)		

Av företagets pensionskostnader avser 253 kkr (f.å. 227 kkr) verkställande direktören.  
Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kkr (f.å. 0 kkr).

VD har ingen förmån, förutom lön.

VD har 6 månaders uppsägningstid från bolaget och inga övriga avgångsvederlag.

**Deltagande vid styrelsemöten**

<b>Namn</b>	<b>Funktion</b>	<b>Närvaro</b>
Mats Dahlberg	Ordförande	5 av 5
Patric Lundström	Ledamot/vice ordförande	4 av 5
Bo Andersson	Ledamot	5 av 5
Karl-Erik Jonsson	Ledamot	5 av 5
Lars Wikström	Ledamot	5 av 5
Peter Arffman, slutade vid bolagstämman	Ledamot	2 av 2
Lena Mährle, tillträdde vid bolagstämman	Ledamot	3 av 3
Carola Bergman	Ledamot	5 av 5
Jonas Wiklund	Ledamot (extern)	4 av 5

**Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter**

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun		-
Övrigt	84	61
<b>Summa</b>	<b>84</b>	<b>61</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Räntekostnader, övriga	3 765	3 861
<b>Summa</b>	<b>3 765</b>	<b>3 861</b>

**Not 10 Bokslutsdispositioner**

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Förändring avskrivningar utöver plan	-6 100	-6 175
Lämnade koncernbidrag	-6 378	-5 173
<b>Summa</b>	<b>-12 478</b>	<b>-11 348</b>

## Not 11 Skatt på årets resultat

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Aktuell skattekostnad	-119	-150
Skatt hänförligt till tidigare år	1	
Uppskjuten skatt	4	89
	<b>-114</b>	<b>-61</b>

## Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01- 2021-12-31		2020-01-01- 2020-12-31
		Procent	Belopp
Resultat före skatt	278		217
Skatt enligt gällande skattesats	-57	20,6	-47
Ej avdragsgilla kostnader	-17	20,6	-20
Ej skattepliktiga intäkter		20,6	-
Justering avskrivning byggnader	-45	20,6	-84
Uppskjuten skatt	5		90
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-114</b>		<b>-61</b>

## Not 12 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	76 152	69 391
-Nyanskaffningar	2 821	2 715
-Omklassificeringar	842	4 046
Vid årets slut	79 815	76 152
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-41 528	-38 708
-Årets avskrivning	-2 850	-2 820
Vid årets slut	-44 378	-41 528
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>35 437</b>	<b>34 624</b>
<b>Varav mark</b>	<b>3 529</b>	<b>3 529</b>
Taxeringsvärde för byggnader och mark	6 805	6 822
	<b>6 805</b>	<b>6 822</b>



### Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	559 903	517 588
- Omklassificeringar		22 497
- Nyanskaffningar	16 884	25 570
- Avyttringar och utrangeringar	-1 882	-5 752
-Omklassificeringar	62 959	
	<u>637 864</u>	<u>559 903</u>
Akkumulerade avskrivningar		
- Vid årets början	-171 365	-156 916
- Avyttringar och utrangeringar	1 882	5 752
- Årets avskrivning	-22 156	-20 201
	<u>-191 639</u>	<u>-171 365</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>446 225</b>	<b>388 538</b>

### Varav bearbetnings- och produktionsanläggningar, Avfall

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	25 989	25 313
- Omklassificeringar	1 622	56
- Nyanskaffningar	2 102	1 086
- Avyttringar och utrangeringar		-466
	<u>29 713</u>	<u>25 989</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-20 177	-19 525
- Avyttringar och utrangeringar		465
- Årets avskrivning enligt plan	-1 290	-1 117
	<u>-21 467</u>	<u>-20 177</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>8 246</b>	<b>5 812</b>

### Varav produktions- och distributionsanläggningar, VA

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	492 789	451 972
- Omklassificeringar	61 337	22 441
- Nyanskaffningar	12 127	18 376
	<u>566 253</u>	<u>492 789</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-125 130	-109 203
- Årets avskrivningar enligt plan	-17 475	-15 927
	<u>-142 605</u>	<u>-125 130</u>
	<b>423 648</b>	<b>367 659</b>

### Varav fordon, Avfall

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	41 124	40 303
- Nyanskaffningar	2 655	6 107
- Avyttringar och utrangeringar	-1 882	-5 286
	<u>41 897</u>	<u>41 124</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-26 057	-28 188
- Avyttringar och utrangeringar	1 882	5 287
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 392	-3 156
	<u>-27 567</u>	<u>-26 057</u>
	<b>14 330</b>	<b>15 067</b>

### Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	72 907	69 477
- Omklassificeringar	3 658	2 819
- Nyanskaffningar	3 163	611
	<u>79 728</u>	<u>72 907</u>
Akkumulerade :		
- Vid årets början	-53 999	-50 686
- Årets avskrivningar enligt plan	-2 178	-3 313
	<u>-56 177</u>	<u>-53 999</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>23 551</b>	<b>18 908</b>

### Not 15 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	91 284	81 837
Omklassificeringar	-67 458	-29 362
Omklassificering till kostnad	-623	-70
Investeringar	43 937	38 879
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>67 140</b>	<b>91 284</b>

### Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	806	1 364
Upplupna intäkter	547	444
	<u>1 353</u>	<u>1 808</u>

### Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Summa aktiekapital
Vid årets början	<u>118 000</u>	100	<u>11 800</u>
<b>Vid årets slut</b>	<b>118 000</b>		<b>11 800</b>

## Not 18 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 52 872 243, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanseras i ny räkning	52 872
<b>Summa</b>	<b>52 872</b>

## Not 19 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar utöver plan	59 849	53 749
	<b>59 849</b>	<b>53 749</b>

Av obeskattade reserver utgör 21,6% uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

## Not 20 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

## Not 21 Uppskjuten skatt

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>		
Uppskjuten skatt avseende skattepliktig temporär skillnad på byggnader och mark	1 075	1 070
<b>Uppskjuten skatt</b>	<b>1 075</b>	<b>1 070</b>

### **Temporär skillnad**

2021-12-31	<i>Redovisat värde</i>	<i>Skattemässigt värde</i>	<i>Temporär skillnad</i>
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran</i>			
Byggnader	28 972	34 192	5 220
	<b>28 972</b>	<b>34 192</b>	<b>5 220</b>

## Not 22 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2021-12-31 har avsättning gjorts med totalt 51 600 kkr. Vilket innebär att 420 kkr har avsatts till fonden och därmed påverkat rörelseresultatet negativt.

## Not 23 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	2020-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	24 000	24 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	190 000	214 000
Förfallotidpunkt, senare en fem år från balansdagen	120 000	60 000
	<b>334 000</b>	<b>298 000</b>

Lån som förfaller inom 1 år från balansdagen kommer att omsättas med nytt lån och betraktas därmed som långfristig skuld.

**Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut**

	2021-12-31	2020-12-31
	Inga	Inga

**Not 24 Förutbetalda intäkter**

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda anslutningsavgifter	74 073	71 443
Investeringsfond VA	15 699	10 979
	<b>89 772</b>	<b>82 422</b>

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen. Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna.  
Under året har Pireva fakturerat 3.003 tkr till Hushåll och 1.393 till Verksamheter

Investeringsfonden härrör sig från tidigare års överuttag på 11,0 mkr varav 5,4 mkr härrör skydd för kommunens huvudvattentäkt och 4,0 mkr härrör överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde, samt 1,6 mkr till ny VA-strategi och utredning nytt vattenverk. Under året är 4,9 mkr fonderats till ny VA-strategi och utredning nytt vattenverk. Därutöver har 0,2 mkr aktiverats från investeringsfonden under 2021. Investeringsfonderna skall fortsättningsvis användas till för att möta avskrivningskostnad på ovanstående nyinvesteringar samt utredning ny VA-strategi och nytt vattenverk.

**Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2021-12-31	2020-12-31
Personalrelaterade skulder	5 195	4 415
Upplupna behandlingskostnader	1 680	1 528
Upplupna räntekostnader		378
Förutbetalda anslutningsavgifter	1 680	1 592
Övriga poster	3 232	3 292
	<b>11 787</b>	<b>11 205</b>

**Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

*Piteå renhållning och Vatten har under året hanterat Corona-pandemin på ett kontrollerat sätt. För att säkerställa våra samhällsviktiga funktioner är det fortsatt viktigt att rutiner för att förhindra smittspridning på arbetsplatsen undviks så långt det är möjligt.*

Efter bokslutet har en försäljning av verksamhetsdelen Farligt Avfall ute på Haraholmen skett, i och med denna försäljning så produceras endast Hamntjänster på Haraholmen. Verksamhetsöverlåtelsen sker under februari 2022.

**Not 27 Likvida medel**

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassamedel	7	5
Tillgodo/Skuld på koncernkonto	53 693	35 294
	<b>53 700</b>	<b>35 299</b>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

## Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	2020-12-31
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m</b>		
Avskrivningar	27 183	26 334
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-459	-210
Kostnadsförda projekt från tidigare år	623	8
Avsättningar avseende pensioner	-4	
Förändring avsättning till återställningskostnader	421	-1 308
Aktiverat arbete för egen räkning	-2 477	
	<b>25 287</b>	<b>24 824</b>

## Not 29 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Ställda panter och säkerheter</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

### Eventalförpliktelser

<i>Eventalförpliktelser</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
-----------------------------	-------------	-------------

## Underskrifter

Piteå den 24/2 2022



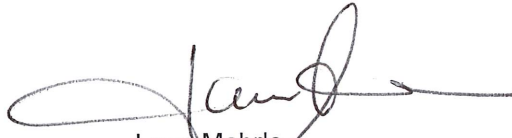
Mats Dahlberg  
Styrelseordförande



Johan Bäcklin  
Verkställande direktör



Patric Lundström  
Vice styrelseordförande



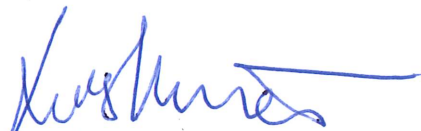
Lena Mahre  
Styrelseledamot



Karl-Erik Jonsson  
Styrelseledamot



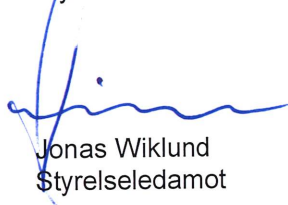
Bo Andersson  
Styrelseledamot



Lars Wikström  
Styrelseledamot

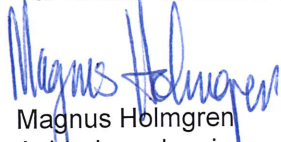


Carola Bergman  
Styrelseledamot



Jonas Wiklund  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 25 / 2 2022



Magnus Holmgren  
Auktoriserad revisor  
Ernst & Young

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org.nr 556057-1274

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per 31 December 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Piteå den 25/2 2022

Ernst & Young AB



Magnus Holmgren  
Auktoriserad Revisor



Fullmäktige i Piteå kommun  
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Renhållning och  
Vatten AB  
Org nr 556057-1274

## Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Renhållning & Vatten AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

**Jag bedömer att bolagets verksamhet har sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.**

Piteå den 2 februari 2022



Göran Eriksson  
Lekmannarevisor